



T.C.  
ONDOKUZMAYIS ÜNİVERSİTESİ  
AĞIZ ve DİŞ SAĞLIĞI UYGULAMA ve ARAŞTIRMA MERKEZİ  
**KOMİTE ÜYESİ GÖREV TANIMI**

Doküman No: KKU.YD.GT.47	Yayın Tarihi: 24.09.2018	Revizyon No: 01	Revizyon Tarihi: 27.12.2021	Sayfa No: 1
-----------------------------	-----------------------------	--------------------	--------------------------------	----------------

<b>BİRİM :</b>	
<b>GÖREV ADI</b>	Komite Üyesi
<b>AMİR/ÜST AMİR:</b>	Komite Başkanı
<b>GÖREV DEVRİ:</b>	Çalıştığı biriminden diğer kişi veya Merkez Müdürünün görevlendirdiği diğer personel
<b>GÖREV AMACI:</b>	SKS kapsamında oluşturulan komitede görev almak
<b>GÖREV TANIMI VE NİTELİKLER</b>	Hastane yöneticisi tarafından komitenin ihtiyaç duyduğu nitelikleri taşıyan hastane personelleri arasından seçilir. Sağlıkta kalite uygulamaları konusunda deneyimli ve eğitilmiş, olmalıdır

1. Hastane yöneticisi tarafından çalışanlar arasından seçilerek komitelerde görevlendirilir.
2. Komitelerde kendisine verilen görevleri kanun, tüzük ve yönetmelikler çerçevesinde yapmak ve uygulanmasını sağlamak
3. Komite toplantıları için gündem hazırlanması hususunda komite sekreteryasına bilgi vermek ve gerektiğinde toplantı isteğinde bulunur.
4. İstenilen verileri standartların istediği formata uygun olarak düzenler.
5. Hastane yönetimi tarafından görevlendirilmiş olduğu komitede, yaşanan problemleri tespit edip, çözüm önerileri geliştirmek. Düzeltici önleyici faaliyet başlatmak. Hastane yönetimi ve Kalite biriminin bilgi ve desteği ile sonuçlandırmak.
6. Toplantı sonunda alınan kararları için onay vermek.
7. Komite tarafından alınan kararların yerine getirilip, getirilmediğini kontrol ve takip etmek,

<b>HAZIRLAYAN</b> Kalite Birim Çalışanı	<b>KONTROL EDEN</b> Kalite Birim Sorumlusu	<b>ONAYLAYAN</b> Kalite Yönetim Direktörü Merkez Müdürü
--	---	---